

20 21 г.Составитель: к.п.н., доцент Ачк О. С. Ачкинадзе**Методические указания**по прохождению Производственной педагогической практики
для обучающихся ОП 6В01540 Химия, 6В01541 Химия-Биология**Рекомендовано на заседании комитета**28 августа 20 21 г., протокол № 1Руководитель ОП Р. Муканова**Одобрено в Совете ВШЕ**28 августа 20 21 г., протокол № 1Председатель Совета ВШЕ О. С. Ачкинадзе

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Производственная педагогическая практика студентов 4 курса направлена на комплексное включение студентов в практическую педагогическую деятельность в рамках обновленного содержания среднего образования; формирование практических навыков по самостоятельному проведению и анализу учебных занятий; применение в практической деятельности современных стратегий обучения (критического мышления, функциональной грамотности, критериального оценивания, коллаборативного обучения), инновационных образовательных технологий; практическое осуществление психолого-педагогического исследования в соответствии с выбранной тематикой выпускной квалификационной работы.

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1 Целью производственной педагогической практики в вузе является апробирование профессиональной позиции в условиях реальной деятельности: формирование профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса и образовательной среды. Приобретение практических умений и навыков преподавательской деятельности в образовательных учреждениях, завершающих формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты обучения по итогам прохождения производственно-педагогической практики:

- применять инновационные подходы преподавания и современные стратегии обучения (критического мышления, функциональной грамотности, критериального оценивания, коллаборативного обучения), инновационных образовательных технологий (лично ориентированные, диалоговые, ИКТ, смарт и STEM-обучения, и пр.) с использованием электронных, информационных и цифровых образовательных ресурсов;

- осуществлять функции менеджера в образовании (планирование, организация, мотивация и стимулирование, контроль и оценка результатов педагогической деятельности);

- разрабатывать стратегии и план обучения, выбирать и использовать современные технологии обучения, обеспечивать системность представления учебного материала, создавать рациональную структуру и содержание занятий, оценивать и совершенствовать программы обучения;

- иметь практические навыки работы с электронным классным журналом, дневниками обучающихся/воспитанников;

- проводить воспитательные мероприятия на основе ценностей «Мәңгілік ел» и программы «Рухани жаңғыру»;

- организовывать профориентационную работу с обучающимися/воспитанниками;

- формировать исследовательскую культуру и развивать проектную деятельность с обучающимися;

- осуществлять коррекционное психолого-педагогическое воздействие на обучающихся;

- анализировать и реализовывать на практике законодательные, нормативно-правовые и научно-методические документы;
- поддерживать профессиональные коммуникативные отношения с родителями, педагогами и руководителями организации образования.
- формировать умения профессионального общения со всеми участниками образовательного процесса (учащимися, коллегами и родителями);
- создать условия для формирования и развития адекватной самооценки и профессиональной рефлексии;
- формировать ценностные и мотивационные ориентации успешной профессиональной деятельности учителя.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Сроки и объем производственной педагогической практики

Время проведения практики: последний учебный семестр выпускного курса.

Трудоемкость практики: от 6-10 кредитов. Прохождение студентами данного вида практики осуществляется с отрывом от теоретического обучения.

Место прохождения практики: учреждения образования различных типов (ДОУ, СОШ и т.п.).

3.2 Этапы проведения практики

№	Этап	Содержание этапа	Сроки
1	Подготовительный	1) Установочная конференция. Знакомство с приказом ректора о направлении студентов на психолого-педагогическую практику. О содержании деятельности студента-практиканта и функциональных обязанностях. Выставка методических пособий (при необходимости). 2) Составление индивидуального плана работы студента на период практики.	за 3 – 7 дней до начала практики
2	Основной	1) Пассивная практика – комплексное изучение учебно-воспитательной системы учебной организации, знакомство с педагогическим коллективом, с документацией и деятельностью педагога. Наблюдение за деятельностью преподавателей и обучающихся.	1 неделя
		2) Выполнение функций педагога. Проведение уроков (занятий) с использованием практических наработок, сделанных студентом в ходе научно-исследовательской разработки темы дипломной работы. 3) Выполнение функций классного руководителя (проведение коррекционной и развивающей работы с двумя учащимися, проведение классных часов, внеклассных воспитательных мероприятий в соответствии с планом классного руководителя,	2 – 10 недели

		психолого-педагогическая диагностика одного учащегося и классного коллектива).	
3	Итоговый	1) Подготовка отчетной документации – редактирование отчетных документов (в соответствии с методическими указаниями), сдача отчетной документации на проверку.	10 неделя
		2) Защита отчета по педагогической практике перед комиссией.	На следующей первой неделе после окончания практики

3.3. Права и обязанности практикантов.

Студент имеет право:

- получать своевременную методическую помощь со стороны руководителей практики от кафедры и образовательного учреждения;
- пользоваться необходимой учебно-методической литературой, пособиями и оборудованием, имеющимся в кабинетах и библиотеках вуза и образовательного учреждения;
- защищать свои профессионально-педагогические взгляды, находки, оценивать учебно-воспитательную работу своих товарищей;
- в конфликтных ситуациях обращаться за помощью к руководителям практики от вуза и базы практики;
- отказаться от деятельности, не предусмотренной программой практики или связанной с нарушением свободы личности, правил техники безопасности и охраны труда;
- участвовать в работе методических объединений учебного заведения на основе предварительной договоренности;
- вносить предложения по повышению эффективности организации практики.

Студент обязан:

- соблюдать определенный в образовательном учреждении дресс-код, соответствующий статусу педагога;
- подчиняться действующим в образовательном учреждении правилам внутреннего распорядка;
- соблюдать санитарно-гигиенические требования к организации учебно-воспитательного процесса;
- соблюдать правила техники безопасности;
- быть примером организованности, дисциплинированности, педагогического такта;
- в соответствии с программой практики на момент её начала иметь план своей деятельности, согласованный с групповым руководителем;
- находиться в общеобразовательном учреждении в течение всей практики (в соответствии с графиком), своевременно выполнять все виды работ,

предусмотренных программой практики;

- в течение практики профессионально и грамотно вести дневник педагогических наблюдений и своевременно заполнять отчётную документацию;
- определять качество и эффективность выполненной за период практики работы;
- выявлять и обобщать положительный опыт работы педагогов, развивая свои профессиональные качества;
- адекватно оценивать свои профессиональные возможности, пополнять, систематизировать и использовать личный методический фонд;
- по окончании практики в строго установленные сроки и по установленной форме сдавать отчётную документацию.

4 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ 4 КУРСА

4.1 Виды деятельности студентов

Деятельность студентов, проходящих производственную педагогическую практику, включает в себя следующие виды работы:

1) Ознакомление с системой учебно-воспитательной работы учреждения образования:

- учебно-материальная база;
- основные направления деятельности педагогического коллектива учебного заведения (учебная, научно-исследовательская, воспитательная по направлениям);
- деятельность методических объединений педагогов.

2) Изучение:

- системы планирования (Долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное) учебно-воспитательного процесса учебного заведения, класса (группы);
- системы критериального оценивания;
- системы учебной и внеурочной работы по предмету;
- электронной системы обучения e-learning (электронные журналы, дневники, планирование, электронные учительские, SMS-оповещение родителей);
- системы внеклассной воспитательной работы;
- передового опыта педагогов.

3) Самостоятельная работа:

- планирование учебной работы по предмету (самостоятельное составление краткосрочных планов) и внеклассной работы с коллективом обучающихся;
- проведение уроков (занятий);
- изготовление дидактического и наглядного материала, в том числе ЦОР;
- планирование и проведение внеклассной работы по предмету;
- организация внеклассной воспитательной работы с закрепленным за студентом коллективом обучающихся;
- педагогический самоанализ собственной учебной и воспитательной работы;
- посещение уроков;
- педагогический анализ учебной и воспитательной деятельности педагогов учебного заведения и сокурсников;

- психолого-педагогическая диагностика развития обучающегося и коллективом обучающихся;
- ведение рабочей документации;
- освоение инновационных технологий, используемых педагогами учебного заведения в учебном процессе;
- сбор материала для использования его в практической части дипломной работы.

4.2 Содержание заданий студентам на период производственной педагогической практики

1 НЕДЕЛЯ

Комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы учебного заведения и изучение особенностей коллективом обучающихся и отдельных обучающихся:

- беседа с администрацией учебного заведения, педагогами;
- анализ рабочей документации (планов работы учреждения, педагогов);
- знакомство с материальной базой учебного заведения;
- изучение личных дел обучающихся, дневников, классных журналов;
- изучение творческих работ обучающихся;
- наблюдение за обучающимися и коллективом обучающихся в целом при посещении уроков и внеклассных мероприятий в закрепленном за студентом коллективом обучающихся;
- беседы с обучающимися и преподавателями с целью составления психолого-педагогической характеристики;
- посещение и анализ уроков, проводимых педагогами учебной организации;
- разработка краткосрочных планов пробных уроков;
- проведение пробных уроков (занятий);
- помощь в организации и проведении мероприятий;
- доработка индивидуальных планов студентов на период практики с учетом плана работы учебного заведения.

2 – 10 НЕДЕЛИ

1) Учебная работа по предмету:

- 1 *разработка КСП*, представление их на утверждение групповому руководителю от кафедры или педагогу-предметнику базы практики;
- 2 подбор и *изготовление дидактических материалов*, наглядных пособий, ЦОР, подготовка ТСО к урокам; накопление дидактического материала;
- 3 подготовка и *проведение уроков (занятий)* различного типа (не менее восьми занятий), два из них – зачетные;
- 4 письменный анализ двух проведенных уроков (самоанализ);
- 5 посещение всех уроков учителя-предметника и студентов-практикантов; *письменный анализ 3* из них.

2) Внеклассная работа по предмету:

- подготовка и *проведение 2 внеклассных мероприятий (занятий) по предмету* с закрепленным классным коллективом (на одно из мероприятий необходимо пригласить методиста, предупредив его не менее чем за 2 дня); *письменный анализ 1* из них (самоанализ);

- посещение и *анализ 1 внеклассного мероприятия (занятия) по предмету* или одного воспитательного мероприятия, проведенного студентами-практикантами;
- систематическая индивидуальная работа с отдельными учащимися по предмету;
- оказание помощи педагогу в оформлении и оборудовании учебного кабинета.

3) Классное руководство:

- участие в текущей воспитательной работе классного руководителя;
- подготовка и *проведение не менее двух воспитательных мероприятий* (классные часы) с учащимися по их нравственному, трудовому, эстетическому, экологическому, экономическому, правовому и физическому воспитанию с позиций комплексного подхода (сценарии и разработки всех проведенных мероприятий (не менее двух) предоставляются в письменном виде); письменный самоанализ одного проведенного воспитательного мероприятия;
- посещение и анализ внеклассных воспитательных мероприятий, проводимых студентами-практикантами (один анализ посещенного воспитательного мероприятия предоставляется в письменном виде);
- проведение *диагностики одного обучающегося* и подготовка на него подробной психолого-педагогической *характеристики*;
- психолого-педагогическая *коррекционная работа с 1 обучающимся, имеющим проблемы* в обучении;
- психолого-педагогическая *развивающая работа с 1 одаренным обучающимся*;
- проведение *диагностики* и подготовка развернутой *характеристики коллектива обучающихся*.

4) Методическая работа:

- ознакомление с планом работы методического объединения учителей-предметников и семинара классных руководителей;
- ознакомление с планом и материалами работы учебного заведения по единой методической теме;
- участие в семинарах, проводимых руководителями в период практики;
- анализ своей педагогической деятельности и ведение дневника практики.

5) Научно-исследовательская работа:

- работа над темой дипломной работы;
- проведение первичной диагностики учебно-воспитательного процесса;
- сбор материала для использования его в практической части дипломной работы;
- проведение уроков с использованием практических наработок, сделанных студентом в ходе научно-исследовательской разработки темы дипломной работы.

5 ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ СТУДЕНТА

5.1 По окончании производственной педагогической практики студенты должны предоставить следующие документы:

- 1 Дневник производственной педагогической практики (Приложение А).

- 2 Поурочные планы-конспекты проведенных уроков, заверенные подписью учителя-предметника (воспитателя). (Приложение Б).
- 3 Не менее двух самоанализов проведенных уроков (Приложение В).
- 4 Педагогический анализ не менее 3 посещенных уроков (Приложение Г).
- 5 Разработки не менее двух проведенных внеклассных мероприятий (занятий) по предмету (Приложение Д).
- 6 Разработки (сценарии) не менее двух проведенных воспитательных мероприятий (Приложение Е).
- 7 Самоанализ одного проведенного внеклассного мероприятия по предмету (Приложение Ж).
- 8 Самоанализ одного проведенного воспитательного мероприятия (Приложение З).
- 9 Анализ одного посещенного воспитательного мероприятия или внеклассного мероприятия по предмету (Приложение И).
- 10 Психолого-педагогическая характеристика одного учащегося и диагностические материалы к ней (Приложение К).
- 11 Характеристика классного коллектива и диагностические материалы к ней (Приложение Л).
- 12 Титульный лист отчета (Приложение М).
- 13 Вопросы для составления отчета по итогам производственной педагогической практики (Приложение Н).
- 14 Фото- и видеоматериалы, наглядности и презентации (при их наличии) (для студентов, выезжающих по ходатайству обязательно) – Приложение О.

5.2 Требования к оформлению отчетной документации

Все документы сдаются в файлах, закрепленных в пластиковом скоросшивателе с прозрачной первой «корочкой», с титульным листом. Титульный лист нужно распечатать и аккуратно заполнить от руки синим стержнем, поставить все Ф.И.О., даты и подпись.

Все документы оформляются в строгом соответствии с образцом и сдаются в компьютерном наборе (pt – 14, Times New Roman, одинарный межстрочный интервал, выравнивание – «по ширине», абзацный отступ – 1,25 см; поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см) в распечатанном виде на листах А-4 в отдельных файлах и в электронном виде (на компакт-диске, флеш-карте и т.п.). Проведенные студентами-практикантами мероприятия с обучающимися фиксируются в форме видеозаписи и также сдаются в электронном виде.

В случае несоблюдения указанных параметров оформления документы могут возвращаться на доработку и исправление.

6 ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

По окончании практики необходимо сдать всю отчетную документацию руководителям практики от выпускающей кафедры на проверку. После чего проходит защита отчёта студента по практике перед комиссией.

Критерии оценки результатов практики:

– уровень профессиональной направленности (ответственное отношение к психолого-педагогической практике, инициативность, творческая активность,

самостоятельность, исполнительность, дисциплинированность);

– степень участия в учебно-воспитательной деятельности образовательного учреждения;

– качество и своевременность выполнения предусмотренных программой заданий;

– аккуратность, своевременность, грамотность и правильность оформления документации;

– убедительность в процессе защиты отчёта перед комиссией.

«Отлично» ставится студенту, который выполнил на высоком уровне весь объём работы, требуемый программой практики; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основную учебно-воспитательную задачу с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру и представил в срок все указанные документы.

«Хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики работу, показал умение определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения; проявил инициативу в работе, но при этом не проявил творческого подхода к работе.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу работы, но допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы; не учитывал, в достаточной степени, возрастные и индивидуальные особенности детей.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил (либо выполнил частично) намеченную учебную и внеучебную воспитательную работу; не установил профессиональные взаимоотношения с учащимися и не организовал педагогически целесообразную деятельность детей.

Оценка учебных достижений, обучающихся по психолого-педагогической практике осуществляется по принятой в ПГПУ балльно-рейтинговой системе.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Педагогическая практика: Учеб. пос. для студентов педагогических институтов / Под ред. Розова В.К. – М., 2008.
2. Педагогическая практика: содержание и организация деятельности классного руководителя: метод. рекомендации для студентов педвуза. – Бийск: БПГУ, 2010. – 53 с.
3. Типовая учебная программа по учебному предмету «Химия» для 7-9 классов уровня основного среднего образования по обновленному содержанию. - Астана, 2016
4. Типовая учебная программа по учебному предмету «Химия» для 10-11 классов ЕМН уровня общего основного среднего образования по обновленному содержанию. -Астана, 2019
5. Чернобильская Г.М. Методика обучения химии в средней школе.-М.: Дрофа,2010

Дополнительная литература

6. Горбатов Д.С. Практикум по психологическому исследованию. – Самара: Бахрах, 2009. – 248 с.
7. Гуревич К.М. Индивидуально-психологические особенности школьников. – М., 2008.
8. Истратова О.Н. Психодиагностика: коллекция лучших тестов. – Ростов-на-Дону, 2011. – 375 с.
9. Кибальник А.В. Производственная (педагогическая) практика студентов: технология организации и проведения. – Иркутск: Иркут, 2018. — 120 с.
10. Крым И.А., Крецан З.В., Шульгина Н.В. Педагогическая практика: Учеб. Пособие. – Кемерово: Кузбассвузиздат, 2007. – 121 с.
11. Леонова Е.В. Методы психолого-педагогической оценки. – М.: МИФИ, 2012. – 424 с.
12. Методика воспитательной работы: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений /Л.А. Байкова, Л.К. Гребенкина, О.В. Еремкина и др.; Под ред. В.А. Сластенина. – М.: Академия, 2014. – 144 с.
13. Методика воспитательной работы /В.П.Сергеева, Э.К.Никитина, М.Н.Недвецкая и др. – М.: Академия, 2013. – 368 с.
14. Образование, ориентированное на результат: научное издание / ред.: Б.М.Бексеитова, Б.Ш.Жалмағамбетова; Н.Р. Аршабеков. - Павлодар: Brand Print, 2011. - 401 с.
15. Сластенин В.А. Психолого-педагогический практикум. – М., 2011. –224 с.
16. Сумина Т.Г. Методика воспитательной работы: учебник для студ.вузов по напр.проф.обуч. – М.: Академия, 2014. – 192 с.
17. Тажбаева С.Г. Подготовка будущего учителя к технологии воспитательного процесса в школе. – Алматы, АГУ им. Абая, 2003.

18. Шаповаленко И.В. Психология развития и возрастная психология: учебник для бакалавров. – М., 2012. – 567 с.
19. Ачкинадзе О.С., Болдишор И.В. Организация научно-исследовательской деятельности учащихся по химии в рамках НОУ: методическое пособие. – Павлодар, 2003
20. Ачкинадзе О.С., Эшчанова З.Р. Обучение химии в рамках регионального спецкурса в профильной средней школе: методическое пособие. – Павлодар, 2009.
21. Мансуров Б.А. Из опыта составления тестовых заданий //Химия в школе.- М., №3, 2010

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки Республики Казахстан

Павлодар педагогикалық университеті
Павлодарский педагогический университет

КҮНДЕЛІК/ ДНЕВНИК

(практика түрі және атауы/вид и наименование практики)

Студент _____
(ТАӘ/ФИО)

Жоғары мектеп/ _____
Высшая школа

Топ/Группа _____

Практика өту орны/
Место прохождения практики

Ұйым аталуы/ _____
Организация

Мекен жайы/ _____
Адрес

Мерзімі/ _____
Сроки

Павлодар

Практика өтетін студенттерге арналған НҰСҚАУЛЫҚ

1. Практиканы өту оқу жоспарының теориялық пәндерін оқығанмен тең болып табылады. Оқытудың оқу жоспарын толық орындаған студенттер ғана практикаға жіберіледі.

2. Практикаға барар алдында білім алушы жетекшісінен:

- бағдарлама;
- жеке тапсырма;
- арнаулы күнделікті;
- толық нұсқама алуы керек.

3. Күнделікті студент өз қолымен толтырылуы керек. Орындалған жұмыстары мен эксперименттері туралы жазбалар күнделікті толтырып, практика жетекшісінің қолымен куәләндырылады. Есеп жазғанда күнделік басты құрал болып табылады

ИНСТРУКЦИЯ для студентов, проходящих практику

1. Прохождение практики является обязательным наравне с прохождением теоретических дисциплин учебного процесса. К прохождению практики допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план.

2. Перед выходом на практику студент обязан получить от руководителя:

- программу;
- индивидуальное задание;
- дневник с заполненным направлением;
- подробный инструктаж.

3. Дневник по практике заполняется самим студентом. Записи о выполненных работах и проведенных экскурсиях производятся ежедневно и заверяются подписью руководителя практики. Дневник является основанием для составления отчета.

ЖОЛДАМА / НАПРАВЛЕНИЕ

Студент _____
(ТАӘ/ФИО)

_____ практиканы өтуге
Направляется для прохождения _____ (түрі/вид) _____ практики
_____ жіберіледі
(практика базасының аталуы/наименование базы практики)

Практика басталу күні _____ 20 ____ г.
Дата начала практики

Практика аяқталу күні _____ 20 ____ г.
Дата завершения практики

Жоғары мектебінің деканы/ _____
Декан высшей школы _____ (қолы/подпись) _____ (ТАӘ/ФИО)
М.О.
М.П.

АҚПАРАТТЫҚ БЕТ/ ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРАНИЦА

Ұйым жетекшісі/ _____
Руководитель организации

Жетекшісінің орынбасары/ _____
Заместитель руководителя

Педагог-пән мұғалімі/ _____
Педагог-предметник

Сынып жетекшісі/ _____
Классный руководитель

ЖОО практика жетекшісі/ _____
Руководитель практики от вуза

САБАҚ КЕСТЕСІ / РАСПИСАНИЕ УРОКОВ

	Қоңыраулар кестесі/ Расписание звонков	Дүйсенбі/ Понедельник	Сейсенбі/ Вторник	Сәрсенбі/ Среда	Бейсенбі/ Четверг	Жұма/ Пятница	Сенбі/ Суббота
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

**ҰЙЫМНЫҢ БІЛІМ АЛУШЫЛАР ТІЗІМІ/
СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

№	Тегі, аты, әкесінің аты/ Фамилия, имя, отчество	Тапсырма/ Поручения	Қызығушылықтары, күштарлығы/ Интересы, увлечения
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

МЕНИҢ КУРСТАСТАРЫМНЫҢ САБАҚТАРЫ* / ЗАНЯТИЯ МОИХ СОКУРСНИКОВ*

Студенттің ТАӘ/ ФИО студента/	Күн/ Дата	Сынып, пән/ Класс, предмет	Қорытындылар / Выводы		
			Сәтті/ Получилось	Сәтсіз/ Не получилось	Не істеу керек/ Что надо сделать

*Белсенді практиканы өту барысында толтырылады

*Заполняется во время прохождения активной практики

Курстық, дипломдық жұмыс және т.б. бойынша
МИКРОЗЕРТТЕУ*/
МИКРОИССЛЕДОВАНИЕ*
по теме курсовой, дипломной работы (проекта):

Тақырып _____

Тема _____

1. Микрозерттеу тақырыбы бойынша жұмыс жоспары/
План работы по теме микроисследования

2. Микрозерттеу процесінде алған негізгі нәтижелердің сипаттамасы
Описание основных результатов, полученных в процессе микроисследования

*Белсенді практиканы өту барысында толтырылады/
*Заполняется во время прохождения активной практики

Приложение Б

Поурочный план-конспект урока (ОБРАЗЕЦ)

Раздел долгосрочного плана:		Школа:	
Дата:		ФИО учителя:	
Класс:		Участвовали:	Отсутствовали:
Тема урока			
Учебные цели для достижения на этом уроке (ссылка на учебную программу)			
Цель урока			
Критерий оценки			
Языковые цели			
Привитие ценностей			
Межпредметная связь			
Предшествующие знания			
Ход урока			
Запланированные этапы урока	Виды запланированных упражнений на уроке	Ресурсы	
Начало урока			

Середина урока		
Конец урока		
Дифференциация – каким способом вы хотите больше оказывать поддержку? Какие задания вы даете ученикам более способным по сравнению с другими?	Оценивание – как Вы планируете проверять уровень освоения материала учащимися?	Охрана здоровья и соблюдение техники безопасности
Рефлексия по уроку <i>Была ли реальной и доступной цель урока или учебные цели? Все ли учащиеся достигли цели обучения? Если ученики еще не достигли цели, как вы думаете, почему? Правильно проводилась дифференциация на уроке?</i> <i>Эффективно ли использовали вы время во время этапов урока? Были ли отклонения от плана урока, и почему?</i>		
Общая оценка Две вещи, лучше всего прошедшие на уроке (касающиеся преподавания и обучения)? 1: 2: Что могло бы поспособствовать тому, чтобы урок прошел еще лучше? (касающиеся преподавания и обучения)? 1: 2: Что я выяснил на этом уроке о классе или о достижениях/затруднениях отдельных учеников на что обратить внимание на следующем уроке?		

Примерная схема самоанализа урока.

1.Выполнение основных требований к уроку:

- а) постановка и достижение основной цели урока;
- б) соответствие урока дидактическим принципам;
- в) эффективность урока и оптимальность работы учителя;
- г) целесообразность выбранных методов и приемов обучения, развития и воспитания, применения ТСО.

2.Результативность работы преподавателя:

а) качество этапа актуализации: успешность применения приемов актуализации, достигнутый при этом уровень опорных знаний и умений, эффективность побуждений к учению;

б) качество этапа формирования новых понятий и способов действий: эффективность самостоятельной познавательной и практической деятельности учащихся, всесторонность и глубина объяснений учителя, степень сформированное основных понятий и способов действий:

в) качество этапа применения знаний и формирования умений и навыков: успешность выполнения учащимися самостоятельной работы, степень их подготовленности к выполнению домашнего задания.

3.Анализ урока в целом: дается обобщенная характеристика урока, деятельности учителя и действий и отношения к уроку учащихся, отмечаются замеченные недоработки и положительные стороны урока.

Аспектные виды анализа урока.

Предполагают анализ какого-либо аспекта деятельности учителя или учащихся, с этой целью проводится наблюдение и затем анализ урока в определенном аспекте. Приведем рекомендации аспектного анализа урока.

1. Анализ урока с точки зрения учета закономерностей развития интеллектуальной сферы учащихся предполагает внимание к следующим вопросам:

1)в какой мере урок подготовлен с точки зрения развития у учеников составляющих интеллектуальной сферы?

2)соответствуют ли управляющие действия учителя по ходу урока закономерностям мыслительной деятельности учащихся?

3)формируются ли в ходе урока рефлексивные компоненты мыслительной деятельности?

4)в какой мере у учащихся формируются общие приемы мыслительной деятельности?

5)обучаются ли школьники в ходе урока приемам логической, смысловой обработки материала?

б)учатся ли школьники оценивать и анализировать работу своих товарищей, свою мыслительную деятельность?

7)какие критерии понимания использует учитель для того, чтобы установить, как понят материал?

8)используется ли на уроке коллективная мыслительная деятельность?

9) в какой мере формируются элементы творческого мышления?

10) учитываются ли различия школьников по основным качествам

Примерная схема педагогического анализа урока.

1. Тема урока. Место данного урока в общей системе уроков по теме.

2. Цель урока и его образовательно-воспитательные задачи.

3. Организация урока. Организация учащихся (мобилизация их внимания, требования к подготовке рабочих мест и т. п.).

4. Содержание и методика проверки знаний, умений и навыков учащихся. Цель и место проверки знаний, умений и навыков. Методы проверки. Содержание вопросов для фронтального и индивидуального опроса. Практические задания, самостоятельных работ. заданий дифференцированного характера. Качество ответов учащихся. Активность класса. Подведение итога проверки знаний. Оценка ответов учащихся.

5. Содержание и методика изучения новых знаний. Тема и содержание устного изложения учителем учебного материала. Объем и система знаний, сообщаемых учителем, методы изложения. Научная и идейная направленность излагаемого материала, связь с жизнью, воспитывающий характер. Система и последовательность изложения, образность, доступность изложения, связь с ранее пройденным.

6. Тема и цель самостоятельного изучения учащимися учебного материала. Постановка проблемных вопросов перед учащимися, познавательных задач, формулировка логических заданий.

7. Активизация познавательной деятельности учащихся. способы поддержания интереса и внимания учащихся на отдельных этапах.

8. Вовлечение учащихся в творческую работу по восприятию и осмыслению нового материала. Роль и место ТСО. Использование доски и записей в тетрадях. Роль и место самостоятельной работы учащихся в процессе изучения нового материала, работы с учебниками, справочниками и дополнительной литературой. Методика учета знаний учащихся в процессе изучения нового материала.

9. Содержание и методика закрепления изучаемого материала. Тема и содержание закрепления, Упражнения и самостоятельные работы дифференцированного характера.

10. Содержание и методика домашнего задания. Инструктаж о его выполнении. Дополнительные (индивидуальные) задания отдельным учащимся.

11. Характеристика познавательной деятельности учащихся.

12. Внимание. Использование учителем общепсихологических принципов организации внимания на уроке. Приемы организации внимания на уроке: внешний вид учителя, мимика и пантомимика, доброжелательный тон; ритм и темп урока, яркость и новизна наглядных пособий; эмоциональная насыщенность, образность речи учителя; последовательность, логичность в изложении. Обеспечение устойчивости внимания учащихся на разных этапах урока, использование учителем переключения внимания учащихся.

Восприятие. Приемы актуализации полученных ранее знаний. Обеспечение развития всех типов памяти учащихся.

Мышление. Создание проблемной ситуации в начале овладения учащимися новым материалом. Активность учащихся, вызванная интересом, поисками новых решений, системой вопросов учителя, побуждающих произвести перенос общих знаний на конкретную задачу. Опора на коллективное мышление учащихся класса единой системой вопросов, привлечение внимания класса к ответам опрашиваемых. Использование учащимися теоретических знаний, полученных ими в школе, и непосредственного чувственного восприятия опыта для выводов и обобщений. Пути формирования новых навыков, новых понятий. Трудности при усвоении учащимися новых понятий.

Личность. Отношение учащихся к ответам товарищей и оценкам учителя. Имело ли место у школьников (в связи с их уровнем притязаний) удовлетворение выполненным заданием? Заражал ли учитель учащихся своим отношением к учебному предмету и способствовал ли тем самым выявлению у них новых мотивов поведения?

Как в процессе учебной деятельности формировались интеллектуальные, волевые и другие свойства личности?

Характеристика деятельности учителя. Знание материала. Методическое мастерство. Увлечение учителя предметом. Педагогический такт. Речь (дикция, темп, культура речи, образность, эмоциональность).

Приложение Д

Разработка внеклассного мероприятия по предмету

Структура плана подготовки внеклассного воспитательного мероприятия:

- 1) Название творческого дела (должно точно отражать содержание, быть лаконичным, привлекательным по форме).
- 2) Цель, задачи (цель одна, задач не более пяти)
- 3) Форма проведения (как)
- 4) Место и время проведения (где, когда)
- 5) Материалы и оборудование (что подготовить)
- 6) План подготовки (с распределением обязанностей и функций)
- 7) Наши помощники (кто помогает, куда обратиться с вопросами)

Разработка воспитательного мероприятия

1. Определения цели и задач воспитательного мероприятия. Цель - это то запланированное отношение, которое посвящено организуемому педагогом мероприятию. Воспитательные задачи должны указывать на то, что именно станет объектом пед. воздействия и какие изменения предполагается осуществить в сфере отношений учащихся.
2. Выбор форм мероприятия и разработки его содержания.
3. Создания психологического настроя перед воспитательным мероприятием.
4. Разработка сценария мероприятия.
5. Анализ итогов воспитательного мероприятия, вопросы для обсуждения.

Примерная схема самоанализа внеклассного мероприятия по предмету.

- 1.Тема и вид внеклассного мероприятия.
- 2.Цель внеклассного мероприятия.
- 3.Достигло ли оно поставленных целей.
- 4.Соответствие содержания целей.
- 5.Актуальность содержания. Соответствие содержания форме.
- 6.Доступность содержания данной возрастной категории воспитанников.
- 7.Научность, воспитывающая и развивающая направленность занятий.
- 8.Массовость и активность участия учащихся.
- 9.Заинтересованность. Дисциплина. Организованность.
- 10.Влияние мероприятия на коллектив группы.
- 11.Учет индивидуальных интересов учащихся.
- 12.Какова направленность мероприятия?
- 13.Участие приглашенных лиц.
- 14.В чем ценность занятия.
- 15.Причины успехов и неудач.
- 16.Пути совершенствования методики проведения данного вида внеклассного мероприятия.
- 17.Характеристика качеств подготовки воспитателя к занятию.

Примерная схема анализа воспитательного мероприятия

1. Группа, вид работы, тема воспитательного мероприятия.

2. Педагогическое обоснование темы (почему данное мероприятие включено в планы воспитательной работы, его соответствие возрастным особенностям группы).

3. Цели и задачи проводимой работы.

4. Организация подготовки учащихся к данному занятию (степень готовности учащихся, наглядное оформление, использование технических средств). Влияние подготовки к делу на сплочение коллектива.

5. Содержание и методика проведения мероприятия:

а) соответствие содержания поставленной цели;

б) познавательная и воспитательная ценность подобранного материала;

в) эмоциональная насыщенность, интерес учащихся к занятию, их активность;

г) приемы и методы, использованные на мероприятии, их соответствие возрастным и инд. особенностям учащихся, уровню развития учащихся данной группы;

д) связь обсуждаемых вопросов с проблемами группы и общественными проблемами (мира, страны, области, города, колледжа, группы).

6. Особенности личности воспитателя, проводящего занятия: убежденность, эмоциональность, контакт с учащимися, занятие моральных качеств, поступков своих воспитанников и их мотивации.

7. Педагогическая ценность проводимого занятия, его значение для последующего развития коллектива и отдельных воспитанников для совершенствования отношений в коллективе (замечания, предложения)

Приложение И

Анализ посещенного воспитательного мероприятия или внеклассного мероприятия по предмету

1. Общие сведения

- а) Название мероприятия.
- б) Дата проведения, школа, класс, кто проводит.
- в) Состав группы учащихся: мальчики, девочки, по интересам, класс.
- г) Вид деятельности; входит ли она в систему или является эпизодическим мероприятием.
- д) Цель мероприятия; на решение каких задач классного коллектива и формирование каких качеств личности учащихся рассчитано данное мероприятие.
- е) Психологическое обоснование выбора данного вида и содержания деятельности: соответствия занятия общим воспитательным задачам, уровню развития классного коллектива, возрастным особенностям учащихся.

2. Анализ подготовки мероприятия

- а) Кто был инициатором данного мероприятия, и как оно готовилось. В чем и как проявлялась активность, самостоятельность и инициатива учащихся при подготовке к занятию.
- б) Методика подготовки мероприятия: планирование, разработка, участие в них детей.
- в) Удалось ли в подготовительный период вызвать понимание необходимости и значимости предстоящей деятельности.

3. Ход мероприятия

- а) Насколько убедительно, четко, эмоционально были раскрыты перед учащимися цели и задачи предстоящей деятельности.
- б) Насколько содержательно, интересно и организовано проходила работа?
- в) Какие знания приобрели учащиеся и ходе мероприятия, какие социальные установки, чувства и убеждения формировались у учащихся, к какой общественно полезной деятельности побуждало их занятие.
- г) Какие выводы сделали учащиеся по ходу работы и в заключение? Каких результатов достигли?
- д) Как сказались проведенное мероприятие на формировании общественного мнения коллектива и отдельных учащихся, на их взаимоотношения? Каким может быть последствие этого занятия для развития коллектива, для формирования его общественной направленности.
- е) Каково его воздействие на отдельных учащихся?
- ж) Роль и место старших (классный руководитель, вожатый, социальный педагог, кружковод) на данном занятии.
- з) Методика работы, характер отношений, их соответствие воспитательным задачам, возрастным и индивидуальным особенностям, уровню развития

коллектива.

4. Общая оценка воспитательного мероприятия

- а) Насколько удалось достигнуть поставленных целей и задач. Причины успехов, неудач и ошибок.
- б) Общая оценка воспитательной ценности проведенной работы.
- в) Психолого-педагогические выводы и предложения в адрес воспитателей и учащихся.

5. Анализ деятельности воспитателя

- а) Какие черты характера воспитателя способствовали проведению воспитательной работы с учащимися, какие, наоборот, мешали?
- б) Какие педагогические способности проявились при проведении воспитательной работы с учащимися?
- в) Проявился ли педагогический такт воспитателя и в чем именно? Случаи нетактичности воспитателя.
- г) Способствовало ли или мешало психическое состояние воспитателя проведению воспитательной работы и почему?

Приложение К

Примерный план психолого-педагогической характеристики учащегося

1. Общие сведения о школьнике: возраст, состояние здоровья, принадлежность детским или молодежным организациям.

2. Характеристика условий семейного воспитания школьника: культурно-бытовые условия в семье, особенности взаимоотношений в семейном коллективе, отношение в семье к ученику, забота воспитания.

3. Характеристика классного коллектива: актив класса, отношение к общественной работе и общественно полезному труду, успеваемость и дисциплина, межличностные отношения в коллективе, симпатии и антипатии, дружба, коллективизм, система традиций детского коллектива.

4. Отношение школьника к коллективу: потребность быть членом коллектива, считаться с его мнением, бороться за его честь, авторитет школьника в коллективе товарищей, общительность и понимание других людей, отношение к отрицательным явлениям в коллективе - списыванию, подсказыванию, зависти, круговой поруке и т.п.

5. Направленность личности: личная, общественная, деловая.

6. Характеристика осознанных мотивов. Интересы, их глубина, широта, устойчивость, действенность, наиболее ярко выраженные познавательные интересы.

7. Взгляды и убеждения. Единство сознания и поведения. Стремления школьника, его намерения, мечты, идеалы.

8. Уровень притязаний: заниженный, адекватный, завышенный. Соотношение самооценки и уровня притязаний, характерная для школьника оценка своих возможностей, требовательность к себе, отношение к критическим замечаниям учителей и товарищам, отношение школьникам к самовоспитанию.

9. Ученик в различных видах деятельности. Отношение школьников к учению, успеваемость и дисциплинированность, степень сформированности учебных навыков. Отношение к трудовой деятельности, бытовой труд школьника. Соотношение учебной, трудовой и игровой деятельности в жизни ученика, общественная активность школьника.

10. Характеристика познавательной деятельности: особенности восприятия, наблюдательности, памяти. Соотношение творческого и воссоздающего воображения, особенности мышления, самостоятельность в суждениях и выводах, степень развития устной и письменной речи.

11. Особенности эмоциональной сферы: характер эмоциональной реакции на действия педагога, развития моральных, интеллектуальных и эстетических чувств, преобладающее настроение, степень эмоциональной возбудимости, умение сдерживать эмоциональные переживания и изменять их.

12. Волевые особенности: целеустремленность, самостоятельность, инициативность, решительность, настойчивость, самообладание, моральная воспитанность воли.

13. Способности: общие и специальные, наиболее выделяющиеся

способности ученика.

14. Темперамент и его проявление.

15. Характер (черты характера, проявляющиеся к отношению к учению - прилежание, активность, дисциплинированность и другие показатели этого отношения: черты характера, проявляющиеся в отношении к классу и школе, переживания успехов и неудач своего класса и школы, отношение к мероприятиям, проводимым в классе и школе и другие; черты характера, проявляющиеся в отношении к общественным обязанностям и поручениям: выполняемая общественная работа, чувство ответственности и долга перед коллективом за выполняемую работу; черты характера, проявляющиеся в отношении к труду: трудолюбие, добросовестность, исполнительность и другие; черты характера, проявляющиеся в отношениях к товарищам, взрослым: доброта, общительность, внушаемость; черты характера, проявляющиеся по отношению к вещам: аккуратность или неряшливость; бережливость или небрежность и т.д.; черты характера, проявляющиеся в отношении к самому себе: самолюбие, честолюбие, самомнение, скромность, застенчивость, гордость).

16. Педагогические выводы. Возможные линии коррекции в воспитательной работе с данным учащимся.

Примерная схема составления характеристики классного коллектива

1. Характеристика школы как коллектива. Уровень воспитанности, дисциплинированности, успеваемости. Связь школы с общественностью. Влияние школы на класс и классного руководителя на жизнь общественного коллектива.

2. Официальная структура классного коллектива. Состав класса. Его актив. Краткая характеристика старосты, учащихся, пользующихся симпатиями коллектива.

3. Общая характеристика организации учебной деятельности классного коллектива.

4. Участие классного коллектива в общественно-полезной работе.

5. Состояние дисциплины в классе, нормы поведения учащихся, навыки и привычки социального поведения.

6. Общественно значимые цели классного коллектива. Сплоченность коллектива. Общественное мнение в коллективе.

7. Качественная и количественная характеристика межличностных взаимоотношений. Психология взаимоотношений учащихся в микрогруппах.

8. Характеристика отдельных школьников как членов коллектива.

9. Анализ престижа и социальных ролей учащихся (учение-общественник, спортсмен, участник художественной самодеятельности и т.п.).

Приложение М

Министерство образования и науки Республики Казахстан
Павлодарский педагогический университет

Высшая школа естествознания

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

(по виду)

(место практики и предприятия)

Оценка _____

Руководитель:

(должность, ученая степень)

(фамилия и инициалы)

(подпись) (дата)

Студент _____

группа

(подпись) (дата)

Приложение Н**Вопросы для составления отчёта по итогам производственной педагогической практики**

1. Какие задачи учебно-воспитательной работы решались Вами в период производственной педагогической практики?
2. Выполнение плана производственной педагогической практики. Какие отклонения от плана имели место и почему? Что сделано сверх плана?
3. Как изучалось состояние педагогического процесса в классе?
4. Количество проведённых уроков. Какие из них проходили наиболее удачно, какие вызвали затруднения? Почему?
5. Какие нетрадиционные методы и формы обучения применялись на уроке?
6. Имели ли место на уроках организация индивидуальных, групповых, коллективных форм познавательной деятельности учащихся?
7. Какие виды познавательной деятельности школьников преобладали в учебном процессе (продуктивные, репродуктивные, частично-поисковые)?
8. Какие воспитательные задачи решались в период педпрактики? Какие формы воспитательной работы дали наибольший эффект при их реализации в данном детском коллективе? Что считаете причиной неудачного проведения воспитательных мероприятий, если таковые имели место?
9. В каких формах проводилась работа с родителями?
10. Какое участие Вы принимали в научно-исследовательской (экспериментальной) работе группы, учителя? Какие встретили затруднения при её проведении? Какие результаты получили?
11. Какие умения и навыки вы приобрели в процессе практики? Какие пробелы в вашей подготовке к работе учителя выявила педпрактика? Какие задачи Вы ставили перед собой в совершенствовании профессиональной подготовки?
12. Общие выводы о практике. Её значение в Вашем становлении как педагога. Ваши предложения по совершенствованию и организации практики.

Приложение О
Фото- и видеоматериалы, наглядности и презентации (при их наличии)